



◎ 所有権解除書類受領申請書の記入例・記入方法 ◎

記入例・記入方法を参考に必要事項を全て記入・捺印（実印）願います。

ご契約者様以外の方が所有権留保解除書類を申請する場合は、本申請書を「委任状」に代えさせていただきます。

		年	月	日
--	--	---	---	---

所有権解除書類受領申請書（委任状）

契約者ご本人以外の申請の場合は、本紙を『委任状』に代えさせていただきます。

【申請（委任）者】 （ご契約者または車検証の使用者の方に）

住 所 〒 150-8932 氏 名

東京都渋谷区恵比寿 * * * * * 恵比寿 太郎 実
印

連絡先：自宅TEL（03-*****-*****） 携帯TEL（080-*****-*****）

私は、下記の者に対して、下記自動車の所有権解除書類の受領につき、一切の権限を委任します。

登録番号 品川 330 あ * * * * 車台番号 ABC12345
（車両番号）

車 名 トヨタ アルファード 型 式 AB-CD-EFG

原動機 H1J-10
の型式

【受任者】（書類を受領される方をご記入下さい）
【契約者または車検証の使用者ご本人が受領される場合は記入不要です】

住 所 〒 000-1234 氏 名

神奈川県横浜市 * * * * * 日本オート（株） 日本 一郎

連絡先：自宅TEL（045-*****-*****） 携帯TEL（080-*****-*****）

記入者

オートローンご契約者または車検証の使用者の方がご記入ください。

※ご契約者が未成年の場合は親権者がご記入ください。

※オートローンご契約者または車検証の使用者の方が書類を受領される場合【受任者】欄は記入不要です。

記入内容

【日付】 本申請書を記入した日をご記入ください。

【申請者】 申請する方の住所・氏名・連絡先（固定電話番号・携帯電話番号）を記入してください。

また、車検証に記載されている登録番号・車台番号・車名・型式・原動機の型式を記入してください。

【受任者】 書類を受領される方の住所・氏名・連絡先（電話番号）を記入してください。